ZARZĄDZENIE NR 3/2017

KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W ZGIERZU

z dnia 23 stycznia 2017 r.

w sprawie „procedury naboru na stanowiska niebędące w korpusie służby cywilnej w Komendzie Powiatowej Policji w Zgierzu

Na podstawie Ustawy z dnia 16 września 1982 roku o pracownikach urzędów państwowych /tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 269 z póz.zm./

zarządza się co następuje:

§ 1.

W Komendzie Powiatowej Policji w Zgierzu wprowadza się „Procedurę naboru na stanowiska niebędące w korpusie służby cywilnej w Komendzie Powiatowej Policji w Zgierzu, zwany dalej „Procedurą" - stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Oryginał Procedury przechowywany jest w Zespole ds. Prezydialnych Komendy Powiatowej Policji w Zgierzu.

2. Kopie Procedury zostaną przekazane do komórek organizacyjnych Komendy Powiatowej Policji w Zgierzu, w których strukturze funkcjonują stanowiska niebędące w korpusie służby cywilnej.

§ 3.

3. Zespół Informatyki KPP w Zgierzu opublikuje treść załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia na stronie internetowej KPP w Zgierzu w zakładce „ Praca – służba cywilna – ogłoszenia na stanowiska niebędące w służbie cywilnej".

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KOMENDANT POWIATOWY POLICJI
W ZGIERZU

NADKOM. ROBERT ŚNIECIKOWSKI

Załącznik do Zarządzenia Nr 3 /2017
Komendanta Powiatowego Policji
z dnia 23 stycznia 2017 r.

PROCEDURA NABORU NA STANOWISKA NIEBĘDĄCE W KORPUSIE SŁUŻBY CYWILNEJ W KOMENDZIE POWIATOWEJ POLICJI W ZGIERZU

I ETAP

1. Nabór na stanowisko niebędące w korpusie służby cywilnej może być prowadzony w sytuacji:

- wystąpienia wakatu,
- utworzenia nowego stanowiska pracy,
- zatrudnienia osoby na zastępstwo, na okres usprawiedliwionej nieobecności pracownika.

2. Rozpoczęcie naboru na stanowisko niebędące w korpusie służby cywilnej poprzedza złożenie do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi, za pośrednictwem Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Łodzi, wniosku o zatrudnienie pracownika przez kierownika komórki organizacyjnej.
3. Wniosek zawiera:

- nazwę stanowiska, nazwę komórki organizacyjnej, wymiar czasu pracy,
- przyczynę uruchomienia procedury,
- uzasadnienie,
- zakres obowiązków
- proponowane wynagrodzenie.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

4. Po zatwierdzeniu przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi wniosku pracownicy Zespołu Kadr i Szkolenia KPP w Zgierzu umieszczają ogłoszenie na stronie internetowej KPP w Zgierzu w zakładce – Praca – służba cywilna – ogłoszenia na stanowiska niebędące w służbie cywilnej oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się przy portierni KPP w Zgierzu.
5. Termin składnia ofert pracy przez kandydatów określony w ogłoszeniu o naborze wynosi 5 dni kalendarzowych od dnia umieszczenia ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 4.

II ETAP

1. Kandydaci składają oferty do Zespołu Kadr i Szkolenia KPP w Zgierzu przy ul. Długiej 58/60 lub za pomocą polskiej placówki pocztowej.
2. Zespół Kadr i Szkolenia KPP w Zgierzu dokonuje weryfikacji ofert pod względem formalnym. Aplikacje spełniające wymagania formalne przekazuje kierownikowi komórki organizacyjnej.
3. Naboru na stanowiska robotnicze takie jak: sprzątaczka, robotnik gospodarczy, konserwator, mechanik samochodowy dokonuje kierownik komórki organizacyjnej po zapoznaniu się z ofertami oraz przeprowadzeniu stosownych dla stanowisk form rekrutacji (np. rozmowa kwalifikacyjna, test wiedzy, zadanie do wykonania itp.), po którym sporządza sprawozdanie dotyczące wyboru najlepszego kandydata.
4. Naboru na stanowiska wspomagające takie jak: operator urządzeń przygotowania danych, technik, starszy technik, sekretarka dokonuje komisja rekrutacyjna składająca się z kierownika komórki organizacyjnej, pracownika Zespołu Kadr i Szkolenia oraz przedstawiciela NSZZ pracowników, po zapoznaniu się z ofertami oraz przeprowadzeniu stosownych dla stanowisk form rekrutacji (np. rozmowa kwalifikacyjna, test wiedzy, zadanie do wykonania itp.), po którym sporządza sprawozdanie dotyczące wyboru najlepszego kandydata a następnie przedkłada do zatwierdzenia Komendantowi Powiatowemu Policji w Zgierzu.
5. Sprawozdanie powinno zawierać informacje: imię i nazwisko oraz wykształcenie kandydata wybranego do zatrudnienia, nazwę stanowiska i komórkę organizacyjną, zastosowane techniki naboru, liczbę ofert spełniających wymagania formalne, liczbę ofert niespełniających wymagań formalnych, uzasadnienie wymaganego wyboru.
6. Pracownik Zespołu Kadr i Szkolenia KPP w Zgierzu przedstawia Komendantowi Powiatowemu Policji w Zgierzu komplet dokumentów z naboru. Komendant Powiatowej Policji w Zgierzu, po zapoznaniu się z całością dokumentacji wskazuje osobę do opracowania kadrowego, dokonując stosownej adnotacji na podaniu lub notatce dotyczącej wyboru kandydata do zatrudnienia.
7. Jeżeli podczas opracowania kadrowego wybranego kandydata wystąpią przeciwwskazania do zatrudnienia na danym stanowisku (np. zdrowotne itp.), Komendant może zatrudnić kolejną osobę z listy wyborów kandydata do zatrudnienia lub w oparciu o kolejne ogłoszenie.
8. W przypadku braku kandydatów spełniających oczekiwania, kierownik komórki organizacyjnej może

wystąpić na piśmie do Komendanta Powiatowego Policji w Zgierzu o ponowne ogłoszenie naboru na stanowisko niebędące w korpusie służby cywilnej.

III ETAP

Oferty kandydatów aplikujących na ogłoszone stanowisko pracy, a niewybranych do zatrudnienia po przeprowadzonym naborze, zostaną zniszczone po zatrudnieniu wybranego kandydata.

IV ETAP

Po dokonaniu wyboru kandydata, pracownicy Zespołu Kadr i Szkolenia KPP w Zgierzu opracowują i przygotowują dokumenty do zatrudnienia.

V ETAP

Po zakończonej procedurze naboru pracownik Zespołu Kadr i Szkolenia KPP w Zgierzu przesyła informację zwrotną do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Łodzi w zakresie rozstrzygnięcia naboru.

Informacja winna zawierać:
1. imię i nazwisko oraz wykształcenie kandydata wybranego do zatrudnienia,
2. nazwę stanowiska i komórki organizacyjnej,
3. zastosowane techniki naboru,
4. liczbę ofert spełniających wymagania formalne,
5. liczbę ofert niespełniających wymagań formalnych,
6. uzasadnienie dokonanego wyboru.

Załącznik nr 1
do procedury naboru na stanowiska

ZATWIERDZAM/NIE ZATWIERDZAM

niebędące w ksc w KWP w Łodzi

Zgierz, dnia.....

Pan Komendant Wojewódzki Policji
w Łodzi
za pośrednictwem
Naczelnika Wydziału Kadr i Szkolenia
Komendy Wojewódzkiej Policji
w Łodzi

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o uruchomienie procedury na stanowisko..... w Wydziale/Zespole.....…..... KPP w Zgierzu, wymiarze czasu pracy..... .

Przyczyna:
- wakat
- zastępstwo
- utworzenie nowego stanowiska pracy

Uzasadnienie:

….....
.....
….....

Zakres obowiązków:

….....
….....
.....
….....
.....

Proponowane wynagrodzenie:

….....

….....
….....
podpis i pieczątka Głównego Księgowego-Naczelnika Wydziału Finansów KWP w Łodzi

podpis Komendanta